

2023.1

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Curso Selecionado no UNICEPLAC: _____ Turno: _____ Percentual: () 50% () 100% | | |
| 1º opção: () 2º opção: () | | |
| Nome Completo: | | |
| Naturalidade: | Nacionalidade: | |
| Idade: | Estado Civil: | |
| RG: | CPF: | |
| Endereço: | | |
| Cidade/UF: | CEP: | |
| Telefone: () | | |
| Email: | | |
| Residência: () Própria () Alugada () Cedida Financiado () Sim () Não | | |
| Bolsista Prouni: () Não () Sim Instituição: _____ | | |
| Possui matrícula no UNICEPLAC: Não () Sim () Nº de Matrícula: _____ | | |
| Período: _____ Turno: _____ | | |
| Possui vínculo com Instituição Pública? Não () Sim () Em caso positivo deverá apresentar documento que comprove encerramento do vínculo com a referida Instituição sob pena de reprovação. | | |
| Ciente: _____ | | |
| SE CASADO(A) / UNIÃO ESTAVEL | | |
| Nome do conjugue: | | |
| Data de Nascimento: | Idade: | |
| Trabalho: () não () sim | Admissão: ____/____/____ | Demissão: ____/____/____ |
| Nome da Empresa: | | |
| Renda mensal bruta: R\$: _____ | | |
| Desemprego(a) () Nunca trabalhou () Estágio () Autônomo () | | |
| Quantidade de filhos: _____ | | |
| DADOS DA FAMÍLIA | | |
| Nome do Pai: | | |
| Estado civil: | Data de nascimento: | Idade: |
| Endereço: | | |
| Cep: | Telefone: | |
| Empresa: | | |
| Função: | Renda mensal Bruta: R\$ | |
| Admissão: ____/____/____ | Demissão: ____/____/____ | |

2023.1

| | | | | |
|--------------------------------------|--------------|------------------------------------|-------|-----------------|
| Obs.: | | | | |
| Nome da mãe: | | | | |
| Estado Civil: | | Data de nascimento: ____/____/____ | | Idade: |
| Endereço: | | | | |
| Cep: | | | | |
| Empresa: | | | | |
| Função: | | Renda mensal Bruta: R\$ | | |
| Admissão: ____/____/____ | | Demissão: ____/____/____ | | |
| GRUPO FAMILIAR | | | | |
| Nome Completo: (incluir o candidato) | Estado civil | Grau de parentesco | Idade | Renda Bruta R\$ |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

DECLARAÇÃO

O signatário do presente declara, para todos os efeitos legais e jurídicos, que todas as informações prestadas para obter o direito à matrícula com a bolsa do ProUni são verdadeiras. Na hipótese da IES constatar, a qualquer tempo, a inidoneidade dos documentos apresentados, bem como a falsidade das informações prestadas pelo candidato, esse terá o benefício imediatamente cancelado, além de estar sujeito às penalidades previstas no art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940, do Código Penal.

Gama - DF, _____, _____ de 2023.

Assinatura do(a) Candidato(a)

◆ **DOCUMENTAÇÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDANTE E DOS MEMBROS DE SEUGRUPO FAMILIAR.**

ESTUDANTE

1. FOTOCÓPIA DO HISTÓRICO ESCOLAR DO ENSINO MÉDIO E/OU DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO (**CONSTAR AS TRÊS SÉRIES CURSADAS E APROVADAS**);
2. EM CASO DE TER CURSADO EM ESCOLA PARTICULAR, APRESENTAR A DE CLARAÇÃO DE BOLSISTA, VIA ORIGINAL, CONTENDO ANO DE REFERÊNCIA CURSADO E O PERCENTUAL DA BOLSA RECEBIDA;
3. FICHA DE INSCRIÇÃO PROUNI IMPRESSA NO SITE (<http://prounialuno.mec.gov.br>).
4. DECLARAÇÃO DE COTISTA - ASSINATURA RECONHECIDA FIRMA EM CARTÓRIO (QUANDO FOR O CASO)

ESTUDANTE E MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR

1. FOTOCÓPIA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO, RG E CPF DO CANDIDATO(A);
2. RG E CPF DE TODOS OS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR;
3. CERTIDÃO DE CASAMENTO, COMPROVANTE DE UNIÃO ESTÁVEL DO(A) CANDIDATO(A) E/OU DE SEUS PAIS, QUANDO FOR O CASO;
4. COMPROVANTE DE SEPARAÇÃO E/OU DIVÓRCIO DO CANDIDATO(A) E/OU DE SEUS RESPONSÁVEIS, QUANDO FOR O CASO, OU DE ÓBITO NO CASO DE UM DELES NÃO CONSTAR NO GRUPO FAMILIAR;
5. DECLARAÇÃO DE COMPROVANTE DE RECEBIMENTO OU NÃO RECEBIMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA DO(A) CANDIDATO(A), IRMÃO (SE MENORES DE 18 ANOS) E FILHOS, EM CASO DE PAIS SEPARADOS OU FALECIDOS;
6. LAUDOS MÉDICOS ATESTANDO A ESPÉCIE E O GRAU DE DEFICIÊNCIA, COM EXPRESSA REFERÊNCIA AO CÓDIGO CORRESPONDENTE DA CLASSIFICAÇÃO INTERNACIONAL DE DOENÇA - CID, (QUANDO FOR O CASO);
7. CERTIDÃO DE REGISTRO DE PROPRIEDADE DE VEÍCULO POR CPF DE CADA UM DOS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR ACIMA DE 18 ANOS;
8. DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE RENDA (CASO SEJA NECESSÁRIO);

◆ **DECLARAÇÕES DEVEM SER RECONHECIDAS EM CARTÓRIO, COM ASSINATURAS DE DUAS TESTEMUNHA, CONTENDO RG E CPF;**

◆ **COMPROVANTES DE RESIDÊNCIA.**

1. CONTAS DE ÁGUA, GÁS, ENERGIA ELÉTRICA OU TELEFONE (FIXO OU MÓVEL).
2. RESIDÊNCIA PRÓPRIA IPTU OU MORADIA CEDIDA (DECLARAÇÃO DE MORADIA CEDIDA), RECONHECIMENTO DE FIRMA NAS ASSINATURAS E IPTU EM NOME DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL;
3. DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DO CONTRATO DE ALUGUEL E RECIBOS DOS ÚLTIMOS TRÊS MESES;

◆ **COMPROVANTES DE RENDIMENTOS**

- i. PARA COMPROVAÇÃO DA RENDA DEVEM SER APRESENTADOS DOCUMENTOS CONFORME O TIPO DE ATIVIDADE;
- ii. PARA CADA ATIVIDADE, EXISTE UMA OU MAIS POSSIBILIDADES DE COMPROVAÇÃO DE RENDA;
- iii. DEVE-SE UTILIZAR PELO MENOS UM DOS COMPROVANTES RELACIONADOS;
- iv. A DECISÃO QUANTO AO(S) DOCUMENTO(S) A SER(EM) APRESENTADO(S) CABE AO COORDENADOR DO PROUNI, O QUAL PODERÁ SOLICITAR QUALQUER TIPO DE DOCUMENTO EM QUALQUER CASO E QUALQUER QUE SEJA O TIPO DE ATIVIDADE, INCLUSIVE CONTAS DE GÁS, CONDOMÍNIO, COMPROVANTES DE PAGAMENTO DE ALUGUEL OU PRESTAÇÃO DE IMÓVEL PRÓPRIO, CARNÊS DO IPTU, FATURAS DE CARTÃO DE CRÉDITO E DEMAIS DECLARAÇÕES TRIBUTÁRIAS REFERENTES A PESSOAS JURÍDICAS VINCULADAS A QUALQUER MEMBRO DO GRUPO FAMILIAR.

ASSALARIADOS

1. TRÊS ÚLTIMOS CONTRACHEQUES, NO CASO DE RENDA FIXA;

2023.1

2. SEIS ÚLTIMOS CONTRACHEQUES, QUANDO HOUVER PAGAMENTO DE COMISSÃO OU HORAEXTRA;
 3. DECLARAÇÃO DE IRPF ACOMPANHADA DO RECIBO DE ENTREGA À SRFB E DA RESPECTIVA NOTIFICAÇÃO DE RESTITUIÇÃO, QUANDO HOUVER;
 4. EXTRATO OU DEMONSTRATIVO BANCÁRIO DE OUTRAS CONTAS, CORRENTE OU POUPANÇA, DOS **TRÊS ÚLTIMOS MESES**;
 5. CTPS (CARTEIRA DE TRABALHO) REGISTRADA E ATUALIZADA, FOTOCÓPIAS DAS SEGUINTE PÁGINAS: FOTO DE IDENTIFICAÇÃO, DO ÚLTIMO CONTRATO E DA PÁGINA SEGUINTE EM BRANCO;
 6. EXTRATO PREVIDENCIÁRIO "CNIS" (<https://www.gov.br/pt-br/servicos/obter-extrato-previdenciario>);
 7. NO CASO DE ESTAGIÁRIO(A), SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR HOLERITES REFERENTES AOS ÚLTIMOS TRÊS MESES E/OU CONTRATO DE ESTÁGIO VIGENTE CONSTANDO O VALORRECEBIDO;
 8. PARA COMPROVAR DESEMPREGO E/OU NUNCA TER TRABALHADO OU SER DO LAR, O CANDIDATO(A) E OS DEMAIS MEMBROS DE SEU GRUPO FAMILIAR QUE FOREM MAIORES DE 18 ANOS DEVEM APRESENTAR CARTEIRA DE TRABALHO. FOTOCÓPIAS DAS PÁGINAS DE IDENTIFICAÇÃO COM FOTO, DO ÚLTIMO CONTRATO (NESTE CASO A FOTOCÓPIA EM BRANCO) E A PRÓXIMA PÁGINA TAMBÉM EM BRANCO.
 9. CADASTRO DE CLIENTES DO SISTEMA FINANCEIRO NACIONAL – CCS (<https://www3.bcb.gov.br/ccs/indexEstatico.jsp>);
 10. DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE RENDA PARA OS MEMBROS QUE DECLARAM NÃO POSSUIR RENDA.
- ◆ **CASO NÃO POSSUA CARTEIRA DE TRABALHO DEVERÁ APRESENTAR DECLARAÇÃO AUTENTICADA EM CARTÓRIO.**

OBS: PARA CADA ATIVIDADE REMUNERADA, EXISTE UMA OU MAIS POSSIBILIDADE DE COMPROVAÇÃO DA RENDA MENSAL, CONFORME DETERMINA A PORTARIA NORMATIVA VIGENTE. PARA AQUELES DE QUE A RENDA MENSAL PROVÉM DE ATIVIDADE RURAL, APOSENTADOS, PENSIONISTAS, AUTÔNOMOS, PROFISSIONAIS LIBERAIS, SÓCIOS E DIRIGENTES DE EMPRESAS E OUTRAS ATIVIDADES, FAVOR VERIFICAR QUAL O DOCUMENTO NECESSÁRIO PARA COMPROVAÇÃO, CONFORME PORTARIA NORMATIVA VIGENTE (<https://siteprouni.mec.gov.br/documentacao.php>).

AVISO

- ◆ NO CASO DO CANDIDATO QUE NÃO TIVER 22 ANOS COMPLETOS, DEVERÁ APRESENTAR A DOCUMENTAÇÃO DE SEUS PAIS, REFERENTE A IDENTIFICAÇÃO, RENDIMENTOS, COMPROVANTES DE ENDEREÇO DOS MESMOS;
- ◆ CASO O GRUPO FAMILIAR INFORMADO RESTRINJA-SE AO PRÓPRIO ESTUDANTE, DEVERÁ APRESENTAR OS COMPROVANTES DE SEUS GASTOS MENSIS REFERENTE AOS ÚLTIMOS TRÊS MESES (CONTAS DE MORADIA-ALUGUEL/CONDOMÍNIO, ÁGUA, LUZ, TELEFONE, E CARTÃO DE CRÉDITO).

IMPORTANTE (ATENÇÃO)

- ◆ **A COORDENAÇÃO CPSA PODERÁ SOLICITAR QUAISQUER OUTRO DOCUMENTOS QUE JULGAR NECESSÁRIOS EM CASO DE DÚVIDAS. NÃO SERÃO ACEITOS PROCESSOS COM DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA;**
- ◆ AO ENTREGAR A DOCUMENTAÇÃO, VOCÊ DEVERÁ APRESENTAR AS FOTOCÓPIAS LEGÍVEIS, SEPARADAS NA ORDEM CITADA ACIMA, JUNTO AO FORMULÁRIO DEVIDAMENTE PREENCHIDO, DATADO E ASSINADO EFICHA DE INSCRIÇÃO DO PROUNI, IMPRESSA NO SITE DO PROUNI;
- ◆ INFORMAMOS QUE O UNICEPLAC NÃO FARÁ CÓPIA DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS;
- ◆ É DE INTEIRA RESPONSABILIDADE DO CANDIDATO ACOMPANHAR O PROCESSO SELETIVO DO PROUNI E VERIFICAR SEU RESULTADO NO SITE DO UNICEPLAC DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE CADA ETAPA QUE O CANDIDATO ESTÁ PARTICIPANDO.
- ◆ TODOS OS DADOS FORNECIDOS ESTARÃO SUJEITOS À VERIFICAÇÃO E SERÃO MANTIDOS SOB SIGILO.